



УКРАЇНА
ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Сьоме скликання
(позачергова двадцять третя сесія)
Р І Ш Е Н Н Я

06 лютого 2018 року

№ 1027

Про внесення змін до установчих документів комунального підприємства «Житлокомунсервіс» Кузнецовської міської ради

Розглянувши листи комунального підприємства «Житлокомунсервіс» Кузнецовської міської ради від 15.09.2017 року № 337 та від 11.10.2017 року № 376, керуючись ст.25, ч.5 ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Вараська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести до установчих документів комунального підприємства «Житлокомунсервіс» Кузнецовської міської ради наступні зміни, а саме:
 - змінити назву комунального підприємства «Житлокомунсервіс» Кузнецовської міської ради на комунальне підприємство «Житлокомунсервіс» Вараської міської ради;
 - у тексті Статуту словосполучення «Кузнецовська міська рада» в усіх відмінках замінити на словосполучення «Вараська міська рада» у відповідних відмінках;
 - у тексті Статуту словосполучення «місто Кузнецовськ» замінити в усіх відмінках на словосполучення «місто Вараш» у відповідних відмінках;
 - у пункті 1.6 розділу 1. «Загальні положення» словосполучення « КП «ЖКС» КМР » замінити на словосполучення « КП «ЖКС» ВМР »;
 - в пункті 1.8. розділу 1. «Загальні положення» слова «...майдан Незалежності, 2» замінити на слова « ...мікрорайон Вараш, 25»;
 - пункт 8.4. розділу 8. «Соціальна діяльність та трудовий колектив підприємства» викласти в новій редакції, а саме: « Форму та систему оплати праці, а також всі види надбавок і доплат працівників встановлюються у відповідності до Колективного договору та інших нормативних документів.»
 - пункт 6.2 розділу 6 «Майно підприємства та його власність» викласти

в новій редакції, а саме: «Для забезпечення діяльності Підприємства створюється Статутний капітал у розмірі 4 281 331,00 грн. за рахунок коштів бюджету м. Вараш »;

- у пункті 6.9. розділу 6. «Майно підприємства та його власність» доповнити словами «за згодою власника»;

- у пункті 6.1. розділу 6. «Майно підприємства та його власність» словами «головні фонди» замінити на «основні фонди».

2. Затвердити вищезазначені зміни до установчих документів комунального підприємства «Житлокомунсервіс» Вараської міської ради, виклавши статут підприємства в новій редакції.

3. Уповноважити директора комунального підприємства «Житлокомунсервіс» Вараської міської ради (С. Мушика), заповнити, підписати та подати всі необхідні документи для проведення державної реєстрації змін до установчих документів.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на депутатську постійну комісію з питань комунального майна, житлової політики, інфраструктури та енергозбереження.

Тзп міського голови



І.Шумра

Додаток
до рішення міської ради
06 липня 2018 року № 1027

С Т А Т У Т
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ЖИТЛОКОМУНСЕРВІС»
Вараської міської ради

м. Вараш

2018 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Комунальне підприємство «Житлокомунсервіс» Вараської міської ради (далі - Підприємство) належить до комунальної власності територіальної громади міста Вараш.
- 1.2. Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Вараш. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Вараш, від імені якої виступає Вараська міська рада (далі - Власник).
- 1.3. Виконавчий комітет Вараської міської ради є органом, який виконує функції органу управління господарською діяльністю в межах та обсягах, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».
- 1.4. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями (Кузнецовської) Вараської міської ради, розпорядженнями (Кузнецовського) Вараського міського голови, виконавчого органу (Кузнецовської) Вараської міської ради, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.
- 1.5. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням, власний товарний знак (у разі необхідності) та емблему, інші реквізити.
- 1.6. Найменування Підприємства: повне найменування Підприємства: комунальне підприємство «Житлокомунсервіс» Вараської міської ради»; скорочене найменування Підприємства: КП «ЖКС» ВМР.
- 1.7. Зміни та доповнення до Статуту вносяться у порядку, встановленому законодавством України.
- 1.8. Місцезнаходження підприємства: 34400, Рівненська область, м. Вараш, мікрорайон Вараш, 25.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

- 2.1. Підприємство користується правом господарського відання щодо закріпленого за ним майна. На майно, яке передано Підприємству Власником на праві господарського відання, не може бути звернено стягнення відповідно до норм чинного законодавства.
- 2.2. Доцільність, порядок та умови відчуження об'єктів права комунальної власності визначаються Власником Підприємства. Доходи від відчуження об'єктів права комунальної власності зараховуються до відповідного місцевого бюджету.
- 2.3. Підприємство утворено з метою забезпечення ефективного утримання житлового та нежитлового фонду, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Вараш, який віднесений до сфери управління Вараської міської ради та закріплений за Підприємством на праві господарського відання, утримання будинків і споруд та прибудинкових

територій, надання послуг з вивезення твердих побутових відходів, захоронення сміття та отримання прибутку.

2.4. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

2.4.1. Виконання робіт з експлуатації та обслуговування житлових та нежитлових будинків, прибудинкових територій в установленому порядку.

2.4.2. Здійснення технічного обслуговування будинкових інженерних мереж в установленому порядку.

2.4.3. Виконання комплексу робіт із забезпечення функціонування житлового та нежитлового фонду (поточне обслуговування та ремонт, контроль за технічним станом систем опалення та кондиціонування, прибирання та утримання приміщень тощо).

2.4.4. Надання послуг з утримання житлових та нежитлових будинків, нежитлових приміщень, будівель, споруд та прибудинкових територій в установленому порядку.

2.4.5. Обслуговування інженерного оснащення житлового фонду та санітарне очищення території в установленому порядку.

2.4.6. Проведення поточного та капітального ремонту приміщень, будинків та споруд в установленому порядку.

2.4.7. Надання інших житлово-комунальних послуг, перелік та склад яких визначається центральним органом виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства в установленому порядку.

2.4.8. Проведення підготовки житлового фонду до експлуатації в осінньо-зимовий період.

2.4.9. Проведення періодичних обстежень об'єктів житлового та нежитлового фонду з метою визначення їх технічного стану та відповідності вимогам нормативних документів в установленому порядку.

2.4.10. Здійснення контролю за дотриманням встановленого порядку використання жилих і нежилих приміщень будинків та гуртожитків, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Вараш, віднесені до сфери управління Вараської міської ради та закріплені за Підприємством на праві господарського відання.

2.4.11. Надання платних послуг, пов'язаних з діяльністю Підприємства, та послуг з ремонту приміщень, будинків та споруд в установленому порядку.

2.4.12. Забезпечення підготовки документів для укладання договорів оренди нежитлових приміщень відповідно до своєї компетенції.

2.4.13. Забезпечення контролю за виконанням орендарями умов договорів оренди нежитлових приміщень.

2.4.14. Здійснення нарахування орендних платежів відповідно до умов договорів оренди нежитлових приміщень.

2.4.15. Забезпечення повноти отримання орендної плати та її розподіл у встановленому порядку.

2.4.16. Здійснення контролю за виконанням наймачами або власниками квартир обов'язків згідно з договорами, укладеними з Підприємством, та в разі їх неналежного виконання вжиття заходів, передбачених договором або законодавством.

5.3. Управління поточною діяльністю Підприємства здійснюється директором, який призначається міським головою шляхом укладання контракту. Директор має право без довіреності виконувати дії від імені Підприємства. При призначенні директора Підприємства з ним обов'язково укладається трудовий контракт.

Обов'язковими умовами контракту є:

- строк, на який призначається;
- права, обов'язки та відповідальність;
- умови його матеріального забезпечення;
- умови звільнення його з посади.

5.4. Директор вирішує всі питання діяльності Підприємства /в тому числі формування штатного розпису/ за винятком віднесених до виключної компетенції Власника.

5.5. Директор підзвітний Власнику, несе перед ним відповідальність за виконання рішень та розпоряджень міського голови. Директор не вправі приймати рішення тих питань, вирішення, яких віднесені до виключної компетенції Власника.

5.6. Контроль за фінансовою та господарською діяльністю Підприємства здійснюється ревізійною комісією, призначеною Власником. Директор та головний бухгалтер Підприємства не можуть входити до складу ревізійної комісії.

5.7. Періодичність обсягу та зміст перевірок Підприємства визначається Власником.

6. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА ТА ЙОГО ВЛАСНІСТЬ

6.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Для забезпечення діяльності Підприємства створюється Статутний капітал у розмірі **4 281 331,00** грн. за рахунок коштів бюджету м. Вараш.

6.3. Джерелами фінансування Підприємства є:

6.3.1. Грошові та матеріальні внески Власника.

6.3.2. Доходи від реалізації продукції та послуг, інших видів господарської діяльності.

6.3.3. Кредити банків та інших кредиторів.

6.3.4. Капітальні вкладення та дотації з бюджетів.

6.3.5. Придбання майна іншого підприємства, організації.

6.3.6. Безоплатні або благодійні внески, пожертви організацій, підприємств і громадян.

6.4. Інші джерела не заборонені законодавчими актами України.

6.5. Підприємство здійснює господарську діяльність на засадах повного госпрозрахунку.

6.6. Підприємством створюється резервний фонд та інші фонди відповідно до чинного законодавства.

6.7. Прибутком Підприємства після сплати податків до бюджетів та інших обов'язкових відрахувань, згідно з чинним законодавством, розпоряджається Підприємство.

6.8. Підприємству можуть належати будівлі, споруди, приміщення, земельні ділянки, машини, устаткування, транспортні засоби, цінні папери, інформація, наукові, конструкторські, технологічні розробки.

6.9. Підприємство має право передавати іншим підприємствам, установам, організаціям, обмінювати, передавати в оренду, надавати безкоштовно в тимчасове користування або позику належні їм будинки, споруди, приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати з балансу, за згодою власника.

6.10. Підприємство має право купувати, одержувати на засадах дарування, орендувати або іншими способами одержувати майно або право на нього у підприємств, організацій та громадян.

6.11. Підприємство має право володіти та користуватися природними ресурсами відповідно до чинного законодавства.

6.12. Підприємство має право здійснювати будь-які дії в межах прав, наданих чинним законодавством, зокрема укладати угоди за власним розсудом з юридичними та фізичними особами як в Україні, так і за кордоном.

7. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту та з необхідності забезпечити виробничий та соціальний розвиток Підприємства.

7.3. Підприємство реалізує свою продукцію та послуги, а також майно за цінами і тарифами встановленими відповідно до чинного законодавства.

7.4. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність. Порядок ведення бухгалтерського обліку визначається відповідним законодавством.

7.5. Підприємство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність, користуватись при цьому повним обсягом прав суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності.

8. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Підприємство здійснює соціальну діяльність відповідно до чинного законодавства.

8.2. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Підприємства є його колективом.

8.3. На Підприємстві укладається колективний договір у порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством.

8.4. Форму та систему оплати праці, а також всі види надбавок і доплат працівників встановлюються у відповідності до Колективного договору та інших нормативних документів.

8.5. Всі спори між директором та трудовим колективом Підприємства вирішуються Власником або в порядку, встановленому чинним законодавством.

9. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації за рішенням Власника, чи Господарського суду.

9.2. Ліквідація Підприємства здійснюється у випадках, на підставі та умовах передбачених законодавством.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться Власником Підприємства і реєструються в державних органах.

10.2. Положення Статуту Підприємства, які суперечать законодавству або не будуть відповідати законодавству в результаті прийнятих змін в майбутньому, є не чинними.

10.3. Підприємство може користуватися будь-якими іншими правами в межах чинного законодавства, які прямо не передбачені даним Статутом.

Секретар міської ради



І. Шумра